



**NUCTECH**

**Creating a safer world**

## Specjalista ds. Wynagrodzeń i Benefitów

Umowa na zastępstwo (do maja 2023 r.)

Miejsce pracy: Kobyłka, powiat Wołomiński (praca hybrydowa)

### Osoba pracująca na tym stanowisku będzie odpowiedzialna za:

- Przygotowywanie listy płac i rozliczanie czasu pracy
- Wprowadzanie danych do systemu kadrowo - płacowego
- Przygotowywanie dokumentacji pracowniczej związanej z zatrudnieniem, rozwiązaniem stosunku pracy i zmianą warunków zatrudnienia oraz bieżących umów cywilno-prawnych
- Prowadzenie dokumentacji kadrowej, w tym akt osobowych (ok. 110 pracowników)
- Współpraca w zakresie legalizacji pobytu i pracy cudzoziemców (pracownicy z Chin)
- Monitorowanie ważności badań medycyny pracy
- Administrowanie benefitami w firmie
- Raportowanie wskaźników HR, sprawozdawczość ZUS, US, GUS, PFRON
- Współdziałanie w tworzeniu i wdrażaniu praktyk HR, regulacji wewnętrznych i polityki personalnej firmy

### Wymagania:

- Praktyczna znajomość zagadnień z obszaru kadr i płac, w tym doświadczenie zawodowe w:
  - naliczaniu wynagrodzeń
  - rozliczaniu czasu pracy
  - prowadzeniu akt osobowych
- Dobra znajomość języka angielskiego (współpraca z obcokrajowcami)
- Miłe widziana znajomość przepisów o zatrudnianiu cudzoziemców (pracownicy z Chin)
- Dobra znajomość pakietu MS Office (szczególnie Excel)
- Samodzielność, bardzo dobra organizacja pracy wielozadaniowej, dbałość o szczegóły
- Wysoka kultura osobista, umiejętności interpersonalne i komunikacyjne

### Oferujemy:

- Interesującą pracę w firmie z kapitałem zagranicznym wykorzystującej innowacyjne rozwiązania
- **Umowę o pracę na zastępstwo – do maja 2023 r.**
- Pracę w systemie hybrydowym
- Prywatną opiekę medyczną
- Ubezpieczenie na życie

**Wszystkich zainteresowanych pracą u nas zachęcamy do przesłania swojego CV na adres [recruitment.pl@nuctech.com](mailto:recruitment.pl@nuctech.com) w temacie maila wpisując nazwę stanowiska którego dotyczy zgłoszenie.**

*Poprzez wysłanie aplikacji wyrażasz zgodę na przetwarzanie Twoich danych osobowych przez Nuctech Warsaw Company Limited sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie w celach związanych z przeprowadzeniem procesu rekrutacji. Jeżeli wyrażasz zgodę na przetwarzanie Twoich danych w przyszłych procesach rekrutacji zamieść w CV lub w odpowiedzi na ogłoszenie następujące oświadczenie: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w aplikacji przez Nuctech Warsaw Company Limited sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie w celach związanych z przeprowadzeniem przyszłych procesów rekrutacji”. Więcej informacji na temat przetwarzania danych kandydatów przez Nuctech Warsaw Company Limited sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie znajdziesz pod adresem: [Polityka Prywatności](#), oraz kontaktując się z naszym inspektorem ochrony danych pod adresem e-mail: [rodo.pl@nuctech.com](mailto:rodo.pl@nuctech.com)*